



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Istituto Comprensivo Statale "L. BASSI- S. CATALANO" TPIC82500N

Scuola dell' Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° grado

Centro Territoriale Risorse per l'Handicap CTRH--- Istituto destinatario di FSE-FESR-PON –PO Sicilia 2014/2020

Via Marinella,2-91100 Trapani – C.F. 93034170816 -tel/fax: 092321329

sito:www.iclivioibassi.gov.it e-mail:tpic82500n@istruzione.it tpic82500n@pec.istruzione.it

Prot.n. 5142/VII.5

Trapani, 06/06/2018

All'Albo on-line della Scuola
"Pubblicità legale" – "Amministrazione trasparente"
Sito Web www.iclivioibassi.gov.it – sezione PNSD
Atti – Fascicolo PNSD

Al Direttore dei SS.GG.e AA. Giacomina Gabriele
SEDE

CUP:G97I18000040001

INCARICO ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE
CORSO DI FORMAZIONE "DOCENTI 2.0/A" - AZIONE#28 DEL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE (PNSD)
NOTA MIUR N. 36983 DEL 06/11/2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii. ;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 che ha previsto l'adozione del 'Piano nazionale per la scuola digitale, al fine di introdurre, nel mondo della scuola, azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli studenti nel campo del digitale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/19;

VISTO che il Programma Annuale 2018 è stato approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.52 nella seduta del 09/02/2018;

VISTO il D.I. 44/2001 e il D.A.895/2001;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto scuola 2006/2009, sottoscritto il 29/11/2007;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle procedure e dei criteri per l'attribuzione degli incarichi, approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 54 del 09.02.2018;

VISTO il Piano Nazionale per la Scuola Digitale, ai sensi dell'articolo 1, comma 56 della legge 13 luglio 2015, n. 107, adottato il 27 ottobre 2015 con decreto del MIUR n.851;

VISTO l'art. 1, comma 59 della L. 107/2015 a norma del quale le istituzioni scolastiche possono individuare, nell'ambito dell'organico dell'autonomia, docenti cui affidare il coordinamento delle attività di cui al comma 57, art 1, L.107/2015, relativo al Piano nazionale per la scuola digitale;

VISTA la nota MIUR del 06.11.2017 n. 36983 di assegnazione del finanziamento di €. 1.000,00, vincolati alle attività dei tre ambiti descritti: Formazione interna, Coinvolgimento della comunità scolastica, Creazioni di soluzioni innovative;

VISTA l'azione #28 del Piano Nazionale Scuola Digitale varato dal Ministero nell'ambito delle azioni dedicate alla Formazione del Personale della Scuola;

ATTESA quindi, la necessità di elaborare un progetto per diffondere l'innovazione nella scuola, secondo le linee guida del PNSD, volto alla formazione dei docenti per l'innovazione didattica e lo sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti;

RILEVATI i bisogni formativi dei docenti della scuola;

A SEGUITO di attenta valutazione in merito alla proposta progettuale di cui all'oggetto promossa dal MIUR, in ordine ai criteri di utilità, fattibilità e congruità con gli obiettivi del PTOF ;

VISTO il Progetto "Docenti 2.0" inoltrato dall'Animatore Digitale prof. Cortis Michele, in data 16/01/2018 prot.n.424/VII.5 ed inserito nel Programma Annuale con scheda denominata "P147-Docenti 2.0";

TENUTO CONTO che è in corso di attivazione un Corso di Formazione dal titolo "Docenti 2.0/A" della durata di 10 ore, destinato ai docenti della Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo "L.Bassi-S.Catalano" da tenersi presso i locali della sede centrale "S.Catalano" nei mesi di giugno e luglio 2018 che verterà sulle competenze informatiche di base, digitali e i nuovi ambienti di apprendimento;

VISTO il Decreto Interministeriale 12/10/1995, n. 326, "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione;

VISTA la Circolare 2 febbraio 2009, n. 2 del Ministero del Lavoro, della salute e delle politiche sociali, che indica il massimale di costo max/giornata per i compensi di direzione e coordinamento dei Dirigenti Scolastici;

RILEVATA la necessità di avvalersi della collaborazione del Personale ATA con specifiche competenze nella realizzazione del supporto alle attività amministrative e contabili previste per la realizzazione del **Corso di Formazione "Docenti 2.0/A"**, retribuire con la voce di spesa "Spese generali, organizzative e di coordinamento" sulla base del finanziamento assegnato di € 1.000,00 "Azione #28" del PNSD ed entro e non oltre la percentuale massima di spesa stabilita del 25%;

DETERMINA

di conferire al DSGA Dott.ssa Giacomina Gabriele, nata a Erice (TP) il 20/04/1974, Codice fiscale GBRGCM74D60D423Z, l'attività di **"SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE"**, in qualità di DSGA dell'istituto scrivente, ai fini dell'attuazione e realizzazione del **Corso di Formazione "Docenti 2.0/A"**. Il corso della durata di 10 ore, si terrà nel plesso "S.Catalano" sede centrale dell'I.C. Bassi-Catalano di Trapani nei mesi di giugno e luglio 2018.

L'incarico è valevole esclusivamente **dalla data di sottoscrizione dello stesso e fino al 15/09/2018** termine fissato per la rendicontazione di tutte le attività;

L'Istituto Comprensivo "L. Bassi-S. Catalano" a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla DSGA Gabriele Giacomina, si impegna a corrispondere il compenso orario lordo dipendente di €18,50 (importo previsto dal CCNL Comparto Scuola del 29/11/2007 per le ore di straordinario - Tabelle 5 e 6), da svolgersi oltre il normale orario di servizio fino ad un massimo di **n.04 ore di attività**.

Il compenso complessivamente determinato **non sarà superiore comunque ad €74,00 lordo dipendente**, al netto delle ritenute conto Stato. La spesa complessiva al Lordo Stato ammonta ad € 98,20.

La spesa sarà sostenuta mediante i fondi assegnati dal MIUR con la nota del 06.11.2017 prot.n.36983 pari ad € 1.000,00, vincolati alle attività dei tre ambiti descritti: Formazione interna, Coinvolgimento della comunità scolastica, Creazioni di soluzioni innovative secondo quanto previsto dall'azione #28 del Piano Nazionale Scuola Digitale, varato dal Ministero nell'ambito delle azioni dedicate alla Formazione del Personale della Scuola.

La spesa verrà imputata nel Programma Annuale di questa Istituzione Scolastica al Progetto P147-Docenti 2.0.

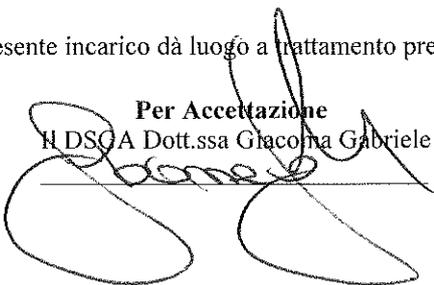
Il DSGA Dott.ssa Giacomina Gabriele, si impegna a presentare time-sheet attestante le ore effettuate, con indicazione di orario di inizio e fine lavori e attività effettuate.

Il pagamento della prestazione avverrà da parte dell'Istituto in unica soluzione, a conclusione delle attività del progetto, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a rendicontazione approvata da parte degli organi preposti.

Nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'Istituzione Scolastica per eventuali ritardi nei pagamenti o mancati pagamenti a seguito di non approvazione del rendiconto amministrativo contabile e/o mancata assegnazione dei Fondi.

Il presente incarico dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale ed agli adempimenti relativi all'Anagrafe delle Prestazioni.

Per Accettazione
Il DSGA Dott.ssa Giacomina Gabriele



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA ORNELLA COTTONE

